



PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI PER LA COSTITUZIONE DI ELENCHI DI COLLABORATORI ESTERNI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA PROGRAMMAZIONE ARTISTICO-DIDATTICA DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA “CESARE POLLINI” DI PADOVA DESTINATARI DI CONTRATTI OCCASIONALI

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante “*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e ss.mm.ii., in particolare l'articolo 7 relativo al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale a esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, “*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*”;

VISTO il Decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e ss.mm.ii., nonché il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “*Codice dell'amministrazione digitale*”;



VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, concernente il *“Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”*;
VISTO il Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante *“Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”*, convertito con legge 4 aprile 2012, n. 35, e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
VISTA l’offerta formativa del Conservatorio di musica C. Pollini di Padova;
VISTO il Regolamento per il Reclutamento del Personale del Conservatorio di musica C. Pollini di Padova;
VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio di musica C. Pollini di Padova;
CONSIDERATA l’esigenza di individuare esperti che svolgano attività di musicista di supporto alla didattica e/o ad eventi della produzione artistica del Conservatorio
CONSIDERATO che, pertanto, è necessario, al fine di supportare l’offerta formativa di questo Conservatorio di Musica, avvalersi di collaborazioni professionali esterne mediante stipula di contratto di lavoro autonomo;
DATO ATTO che tali contratti di lavoro autonomo non configurano in nessun caso un rapporto di lavoro subordinato,
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 47/2025 del 28/11/2025;

DISPONE

Articolo 1 – Indizione della selezione pubblica

È indetta, presso il Conservatorio di Musica “Cesare Pollini” di Padova (nel seguito solo “Conservatorio”), una procedura comparativa, per soli titoli, finalizzata alla formazione di elenchi di esperti idonei al conferimento di incarichi di collaborazione esterna.

Le attività – prove, concerti, esami – potranno svolgersi nelle sedi del Conservatorio, oppure in altre sedi della città e del territorio limitrofo. Tali attività si terranno in piena conformità ai protocolli di sicurezza e potranno subire variazioni anche tempestive a seconda delle esigenze e delle interazioni con realtà locali. Durante l’espletamento delle attività i collaboratori dovranno rigorosamente rispettare tutte le procedure di sicurezza che verranno a loro richieste.

Gli strumenti per i quali è prevista la procedura sono i seguenti:

- Basso Tuba
- Contrabbasso
- Corno
- 1° fagotto e 2° Fagotto con obbligo del Controfagotto

Sede Centrale: Via Eremitani, 18 – 35121 PADOVA – Tel 049/8750648 – Fax 049/661174

Succursale: Via Bertacchi, 15 – 35127 PADOVA – Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287 www.conservatoriopollini.it

Indirizzo Pec: conservatorio.pd@legalmail.it



- 1° oboe e/o 2° Oboe con obbligo del Corno inglese
- Trombone basso
- Trombone tenore
- Viola
- Violino
- Violoncello

Articolo 2 – Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla presente procedura selettiva è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o titolare del diritto di soggiorno, ovvero di essere in una delle condizioni previste dall'art. 38 D.lgs. n. 165/2001, ovvero di beneficiare delle disposizioni di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 30/2007;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- e) di essere in regola rispetto agli obblighi militari, per coloro che sono tenuti a tale obbligo;
- f) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali pendenti, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale. In caso di condanna penale, la dichiarazione deve essere resa anche se si beneficia della non menzione nel casellario giudiziale;
- g) non essere stato escluso dall'elettorato politico, non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- h) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) per i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o non comunitari, pena l'esclusione dalla selezione, possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura selettiva.



L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Non possono partecipare alla procedura:

- a) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il Direttore Amministrativo, un componente del Consiglio di Amministrazione o del Consiglio Accademico dell'Istituzione che ha bandito il concorso;
- b) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- c) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- d) coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) coloro che hanno subito un licenziamento disciplinare da un impiego pubblico;
- f) coloro che hanno riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- g) soggetti non in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando.

Articolo 3 – Requisiti specifici di accesso

Sono richiesti, quali requisiti specifici di accesso, i seguenti titoli:

- 1) Diploma di Vecchio Ordinamento o Diploma accademico di II livello rilasciato da Istituzioni AFAM statali o non statali o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere, legalmente riconosciute o titolo affine o equipollente.
- 2) Ai fini del possesso del requisito di cui al comma 1 del presente articolo, i candidati in possesso del titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alla procedura concorsuale, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della Ricerca, con la procedura di cui all'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza, entro il termine di scadenza della presentazione delle domande. Il candidato è ammesso con riserva alla procedura concorsuale in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica <http://www.funzionepubblica.gov.it/>.



- 3) I candidati in possesso del titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da uno Paese terzo sono altresì ammessi alla procedura concorsuale, senza necessità di ricorrere alla procedura di cui al comma precedente, laddove in possesso del decreto di equipollenza o di riconoscimento rilasciato dal Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero da un'Istituzione di alta formazione competente, riportandone gli estremi nella domanda.

Art. 4 - Domanda di ammissione e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica in oggetto dovrà essere redatta esclusivamente secondo l'Allegato A e **deve essere caricata entro le ore 23:59 del 05/10/2026 sul portale del reclutamento InPA**, tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.
2. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e ii.
3. Nella domanda (Allegato A) devono essere riportati:
 - a) Nome e Cognome;
 - b) Sesso;
 - c) Data e luogo di nascita;
 - d) Nazionalità;
 - e) Codice fiscale;
 - f) Residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
 - g) I recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ordinaria e di posta elettronica certificata (PEC);
 - h) Il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui all'art. 2 e 3;
 - i) Lo/gli strumento/i per il/i quali si presenta la candidatura
 - j) Di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificando lo Stato) o uno dei casi elencati all'art. 2, comma 1, lett. a) del presente bando;
 - k) Di godere dei diritti civili e politici;
 - l) Di non avere riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti, ovvero indicare eventuali condanne riportate o procedimenti pendenti. In caso di condanna penale, la dichiarazione deve essere resa anche se si beneficia della non menzione nel casellario giudiziale;
 - m) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;



- n) Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- o) Di non essere stato licenziato da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
- p) Di essere in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando alla data di scadenza della presentazione della domanda;
- q) Di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente del Conservatorio, il Direttore, il Direttore Amministrativo, un componente del Consiglio di Amministrazione o del Consiglio Accademico;

La domanda (Allegato A) dovrà riportare firma autografa a piè di pagina, con successiva scansione dell'intero documento (in formato pdf), oppure firma digitale.

Allegati obbligatori da caricare su InPA nella sezione "Allegati" che si attiva dopo aver spuntato la sezione "Informazioni aggiuntive":

1. Allegato A;
2. Documento di identità del candidato;
3. Tessera sanitaria/codice fiscale;
4. Eventuale riconoscimento equivalenza titolo di studio estero

Costituisce requisito valutabile l'attività artistica professionale svolta con particolare riguardo all'ultimo quinquennio (indicare al massimo 20 titoli).

Si precisa che tali titoli dovranno essere indicati nel numero massimo di 20. Nel caso di dichiarazione di un numero superiore di titoli artistici e professionali la Commissione valuterà solo i primi 20 titoli dichiarati.

4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi telematici.

5. L'Amministrazione non assume, inoltre, alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o ad eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

6. Tutte le informazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate all'Albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Conservatorio

<https://www.conservatoriopollini.it> e nel Portale di Reclutamento InPA <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

7. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum vitae; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.



8. Il candidato dovrà compilare l'allegato A della domanda di candidatura. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti.
9. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta rilasciata, a conclusione della procedura di invio, dal Portale unico di reclutamento (InPA).
10. Non è ammessa altra modalità di presentazione delle domande. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione e i candidati non saranno ammessi alla procedura selettiva.
11. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena conoscenza ed accettazione delle condizioni in esso riportate e dei riferimenti normativi citati in premessa.
12. L'Amministrazione procederà alla verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.
13. La presentazione dell'istanza contenente dichiarazioni false o mendaci comporta l'esclusione dalla procedura.
14. Ogni eventuale variazione del domicilio, dei recapiti telefonici o dell'indirizzo e-mail dichiarati nella domanda dovrà essere tempestivamente comunicata scrivendo all'indirizzo PEC del Conservatorio.
15. Il Conservatorio di Musica di Padova non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario dovuta ad inesatte dichiarazioni e/o a mancate o tardive comunicazioni di eventuali variazioni dei recapiti sopra descritti.

Articolo 5 – Commissione

La Commissione, nominata con decreto del Direttore, è costituita dal Direttore o suo delegato che la presiede e da docenti di ruolo in servizio presso l'Istituzione.

Ai componenti della commissione si applicano le norme previste in materia di incompatibilità di cui all'art. 11, co. 1, del D.P.R. n. 487/1994 e art. 35, co. 3, lett. e), del D. lgs. n. 165/2001.

La commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

La Commissione determina preventivamente i criteri per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati.

La Commissione giudicatrice, il cui giudizio è insindacabile, procede alla valutazione delle domande dei candidati. Al termine dei lavori, il Direttore, con proprio Decreto, approva l'elenco degli idonei. Il Conservatorio attingerà dal suddetto elenco per la stipula di contratti di collaborazione occasionale, in base alle esigenze connesse alla produzione artistica. Le modalità di chiamata e di partecipazione verranno stabilite di volta in volta in base alle specifiche esigenze di ogni produzione.



Art. 7 – Individuazione del destinatario e stipula del contratto

Sulla base dell'elenco degli idonei per ciascuna disciplina, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dall'elenco per difetto dei requisiti prescritti.

L'importo lordo giornaliero onnicomprensivo per l'attività di aggiunto alla produzione artistica è fissato in € 100,00, ed è soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali di legge.

La stipula del contratto di collaborazione, in ragione delle esigenze verificatesi all'occorrenza, è comunque subordinata:

- alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso il Conservatorio o derivante da progetti e/o convenzioni stipulati tra il Conservatorio e altre Istituzioni A.F.A.M., Università, Istituti, Scuole o Enti di formazione e di produzione musicale;
- al possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente avviso;
- all'assenza di situazioni di incompatibilità dell'interessato previste dalla normativa vigente;
- alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico attenendosi al calendario delle attività artistiche del Conservatorio, ai protocolli di sicurezza eventualmente esistenti e ad autorizzare le registrazioni e video-registrazioni dei concerti e la loro pubblicazione sui canali dell'Istituto e di enti con i quali eventualmente sono in corso collaborazioni.

Gli elenchi hanno validità di due anni dalla data di pubblicazione e potranno essere utilizzati per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo che saranno sottoposti al trattamento fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente per le prestazioni libero professionali. Gli incarichi sono conferiti mediante stipula di contratto di prestazione d'opera autonoma ai sensi dell'art. 2022 c.c., riferito alla singola produzione artistica.

In caso di rinuncia o accertata indisponibilità del candidato utilmente collocato, si procederà allo scorrimento dell'elenco.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), il Conservatorio "C. Pollini" di Padova informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101.

Il trattamento dei dati personali forniti dai/dalle candidati/e in sede di partecipazione al presente bando - o comunque acquisiti a tal fine dall'Istituto - è finalizzato unicamente all'espletamento delle connesse procedure amministrative e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Sede Centrale: Via Eremitani, 18 – 35121 PADOVA – Tel 049/8750648 – Fax 049/661174

Succursale: Via Bertacchi, 15 – 35127 PADOVA – Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287 www.conservatoriopollini.it

Indirizzo Pec: conservatorio.pd@legalmail.it



Il Conservatorio “C. Pollini” di Padova garantisce agli interessati l’esercizio del diritto di accesso ai sensi dell’art. 15 GDPR 2016/679 e, ove applicabili, dei diritti di rettifica (art. 16 GDPR 2016/679), cancellazione (art. 17 GDPR 2016/679), limitazione di trattamento (art. 18 GDPR 2016/679), portabilità dei dati (art. 20 GDPR 2016/679), di opposizione al trattamento (art. 21 GDPR 2016/679) e di revoca del consenso. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora dovesse ritenere che il trattamento dei dati venga effettuato in violazione del GDPR 2016/679 ovvero del D.Lgs. 30 giugno 2006 n. 196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, ogni interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell’Autorità www.garanteprivacy.it.

Le richieste inerenti all’esercizio dei diritti sopra esposti devono essere inviate in forma scritta presso la sede del Conservatorio “C. Pollini” di Padova, via Eremitani, 18 ovvero mediante comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata all’indirizzo conservatorio.pd@legalmail.it. Il termine per le risposte alle istanze relative all’esercizio dei diritti di cui ai punti da I. a IV. è di 30 (trenta) giorni estensibili sino a 3 (tre) mesi in caso di particolare complessità (valutata dal titolare del trattamento Conservatorio “C. Pollini” di Padova). A norma dell’art. 37 GDPR 2016/679 il Conservatorio “C. Pollini” di Padova ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei Dati (o DPO, Data Protection Officer) nella persona dell’avv. Filippo Steinwandter.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica di Padova.
2. L’accesso alla documentazione inerente alla procedura selettiva, è disciplinato dalla Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 10 – Norme Finali

1. Il Conservatorio, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.
2. Il presente Bando sarà così contestualmente pubblicato:
 - sulla piattaforma InPA <https://inpa.gov.it>;
 - sul sito del Conservatorio di Musica di Padova <https://www.conservatoriopollini.it>;
3. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro sessanta o centoventi giorni dalla data di pubblicazione sul Portale unico del reclutamento (InPA).

Il Direttore
Elio Orio